



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ  
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫПНЭ  
АДМИНИСТРАЦЭ  
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ  
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ**

---

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
ПОСТАНОВЛЕНЭ № \_\_\_\_\_  
БЕГИМ № \_\_\_\_\_**

**Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных  
жилых помещений муниципального специализированного жилищного  
фонда на территории городского округа Прохладный КБР**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Законом Кабардино-Балкарской Республики от 28 июля 2006 года № 55-РЗ «О регулировании жилищных отношений в Кабардино-Балкарской Республике», Устава городского округа Прохладный КБР, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления служебных жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда на территории городского округа Прохладный КБР, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление местной администрации городского округа Прохладный КБР от 06 марта 2015 г. № 322 «Об утверждении Положения о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Прохладный КБР».

3. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР Ломова М.С.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его опубликования.

Глава местной администрации  
городского округа Прохладный КБР

В.Н. Архангельский

ПРИЛОЖЕНИЕ  
УТВЕРЖДЕНО

постановлением местной администрации  
городского округа Прохладный КБР  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении служебных жилых помещений муниципального  
специализированного жилищного фонда городского округа Прохладный КБР

Положение о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Прохладный КБР (далее Положение), разработано в соответствие с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом КБР от 28.07.2006г. №55-РЗ «О регулировании жилищных отношений в Кабардино-Балкарской Республике», Уставом городского округа Прохладный КБР, определяет порядок регулирования жилищных отношений на территории городского округа Прохладный КБР в целях эффективного использования муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Прохладный КБР, обеспечения социальных гарантий квалифицированных специалистов городского округа Прохладный КБР.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Прохладный КБР.

1.2. Служебными жилыми помещениями муниципального специализированного жилищного фонда городского округа Прохладный КБР в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», являются жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду городского округа Прохладный КБР и имеющие статус служебных жилых помещений.

1.3. Предоставление и использование жилого помещения в качестве служебного допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду.

1.4. Решение об отнесении жилого помещения к числу служебных помещений, а также об исключении служебных жилых помещений из специализированного муниципального жилищного фонда принимается и оформляется постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР в соответствии с Правилами отнесения жилого помещения

к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42.

1.5. Отнесение жилых помещений к служебным жилым помещениям не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также, если имеют обременения прав на это имущество.

1.6. Служебные жилые помещения предоставляются работникам местной администрации городского округа Прохладный КБР, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий городского округа Прохладный КБР, не обеспеченным жилыми помещениями в городском округе Прохладный КБР, работающим в указанных организациях, в том числе в связи с прохождением ими муниципальной службы или работы по должности, не отнесенной к должностям муниципальной службы, не имеющим постоянной регистрации в городском округе Прохладный КБР.

1.7. Служебные жилые помещения предоставляются работникам в виде изолированного жилого помещения (отдельной квартиры), пригодного для постоянного проживания граждан, благоустроенного и отвечающего санитарным и техническим правилам, нормам и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами.

1.8. Специализированные жилые помещения, отнесенные к статусу служебных, не подлежат приватизации, отчуждению, передаче в аренду, переустройству и перепланировке.

1.9. Специализированные жилые помещения, отнесенные к статусу служебных, предоставляются гражданам по договору найма служебного жилого помещения.

1.10. Организацию учета служебных жилых помещений в реестре муниципального имущества городского округа Прохладный КБР осуществляет местная администрация городского округа Прохладный КБР.

## II. Порядок предоставления служебных жилых помещений

2.1. Для рассмотрения вопроса и подготовки предложений о предоставлении служебного жилого помещения работники представляют в местную администрацию городского округа Прохладный КБР заявление, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) личное заявление специалиста о предоставлении служебного жилого помещения;
- 2) заявка (ходатайство) муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, находящегося с заявителем в трудовых отношениях;
- 3) копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи специалиста;

4) копия трудовой книжки специалиста или решение о назначении на должность, заверенные руководителем кадровой службы муниципального учреждения;

5) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака;

6) выписка из домовой книги (лицевого счета) жилого помещения по месту постоянной регистрации всех членов семьи специалиста.

2.2. Гражданам, которые имеют в собственности жилые помещения либо за которыми в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранились жилые помещения по месту жительства до их поступления на службу (работу), служебные жилые помещения предоставляются, если исполнение ими служебных (должностных) обязанностей связано с необходимостью проживания по месту службы (работы) или в непосредственной близости от него.

2.3. Решение о предоставлении служебного жилого помещения принимается местной администрацией городского округа Прохладный КБР по представлению постоянно действующей Общественной комиссии по жилищным вопросам и оформляется постановлением. Решения принимаются по существу: предоставления служебного жилого помещения; отказа в предоставлении служебного жилого помещения; отказа в рассмотрении вопроса о предоставлении служебного жилого помещения.

2.4. Гражданин уведомляется о принятом решении в письменной форме.

2.5. Постановление местной администрации городского округа Прохладный КБР является основанием для заключения договора найма служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда.

2.6. Договор найма служебного жилого помещения заключается с местной администрацией городского округа Прохладный КБР, являющейся стороной наймодателя по договорам найма служебных жилых помещений на территории городского округа Прохладный КБР, в письменной форме.

2.7. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения муниципальной службы.

2.8. Прекращение трудовых отношений, а также увольнение с муниципальной службы являются основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

2.9. Работодатели обязаны в течение 10 дней с момента прекращения трудовых отношений с их работником, которому предоставлялось служебное жилое помещение, в письменной форме информировать наймодателя о прекращении трудовых отношений.

### III. Договор найма служебного жилого помещения

3.1. Порядок пользования Нанимателем предоставленным служебным жилым помещением осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.05.2021г. №292/пр «Об утверждении Правил

пользования жилыми помещениями», и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Договор найма служебного жилого помещения в соответствии с типовым договором, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», заключается между местной администрацией городского округа Прохладный КБР (далее Наймодатель) и работником (далее Наниматель).

3.3. Передача (прием) Нанимателю служебного жилого помещения осуществляется по акту приема-передачи служебного жилого помещения.

3.4. Граждане-наниматели и члены их семей обязаны использовать служебные жилые помещения только для проживания, обеспечивать сохранность жилого помещения и поддерживать его в надлежащем состоянии, не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

3.5. Самовольное переселение из одного служебного жилого помещения в другое, а также заселение лиц, не включенных в договор найма служебного жилого помещения, не допускается.

3.6. Основанием для регистрационного учета граждан, проживающих в служебном жилом помещении, является договор найма служебного жилого помещения, заключенный с гражданином в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением.

#### IV. Оплата договора найма служебного жилого помещения

4.1. Граждане, заселившиеся в служебные жилые помещения, обязаны в установленном законодательством Российской Федерации и договором найма служебного жилого помещения порядке вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

4.2. Сроки внесения платы за наем служебного жилого помещения, порядок перечисления платы определяются договором найма служебного жилого помещения.

4.3. Размер платы за жилое помещение осуществляется в соответствии с Решением совета органа местного самоуправления городского округа Прохладный КБР.

4.4. Размер платы за коммунальные услуги для граждан, проживающих в служебном жилом помещении, устанавливается по действующим тарифам.

4.5. Установленные Федеральным законодательством льготы по оплате за пользование жилым помещением на Нанимателей по договору найма служебного жилого помещения не распространяются.

#### V. Расторжение и прекращение договора найма служебного жилого помещения

5.1. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в любое время:

- 1) по соглашению сторон;
- 2) в судебном порядке по требованию Наймодателя при неисполнении Нанимателем и проживающими совместно с ним лицами обязательств по договору найма служебного жилого помещения, а также в иных предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации случаях;
- 3) в связи с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 4) в связи с переходом права собственности на служебное жилое помещение или жилое помещение в общежитии, а также передача такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу, за исключением случаев, если новый собственник такого жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником - нанимателем такого жилого помещения;
- 5) в связи с расторжением трудового договора, контракта Нанимателя с работодателем (до даты истечения срока действия договора);
- 6) в связи с невнесением Нанимателем платежей, указанных в договоре, в течение шести месяцев подряд;
- 7) в судебном порядке по требованию Нанимателя;
- 8) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. В случае расторжения договора найма служебного жилого помещения Наниматель и другие граждане, проживающие в жилом помещении к моменту расторжения договора, подлежат выселению.

5.3. При освобождении служебного жилого помещения Наниматель обязан сдать его в надлежащем состоянии по акту приема-передачи служебного жилого помещения с предоставлением документов, свидетельствующих об отсутствии задолженности по коммунальным платежам.

5.4. В случае отказа освободить служебное жилое помещение Наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

## 6. Заключительные положения

6.1. Контроль за соблюдением условий договора найма служебного жилого помещения осуществляется местной администрацией городского округа Прохладный КБР.

6.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о предоставлении служебных  
жилых помещений муниципального  
специализированного жилищного фонда  
городского округа Прохладный КБР

ДОГОВОР  
найма служебного жилого помещения № \_\_\_\_

г.Прохладный \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_  
(наименование собственника жилого помещения или действующего от его лица уполномоченного

\_\_\_\_\_  
органа местного самоуправления либо иного уполномоченного им лица, наименование

\_\_\_\_\_  
уполномочивающего документа, его дата и номер)

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании постановления  
местной администрации городского округа Прохладный КБР от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», заключили настоящий Договор о  
нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и  
пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, запись о  
государственной регистрации права от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
состоящее из \_\_\_\_\_ комнатной квартиры общей площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, жилой  
площадью \_\_\_\_\_ кв. метров, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_, д.  
\_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_, с кадастровым номером  
07:10: \_\_\_\_\_, для временного проживания в нем, а Наниматель  
обязуется использовать это жилое помещение по назначению и своевременно вносить  
плату за пользование им, коммунальные услуги, плату за содержание жилого  
помещения.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с \_\_\_\_\_,  
(нужное указать)

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического  
состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем,  
содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 4) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.5. Настоящий договор заключается с «\_\_»\_\_\_\_20\_\_г. на период трудовых отношений, прохождения службы, нахождения на государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации или на выборной должности.

1.6. Местом исполнения настоящего договора является городской округ Прохладный КБР.

## II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ И ЧЛЕНОВ ЕГО СЕМЬИ

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение, предоставленное по договору коммерческого найма без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении, предоставленном по договору коммерческого найма, на законных основаниях граждане не могут быть выселены из этого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 5) на сохранение права пользования служебным жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной договора с Нанимателем;
- 6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.
- 7) Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;
- 4) поддерживать в надлежащем состоянии жилое помещение. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- 5) проводить текущий ремонт жилого помещения;
- 6) своевременно вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги и плату за содержание жилого помещения. Обязанность вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги, и плату за содержание жилого помещения возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение, коммунальные услуги и платы за содержание жилого помещения влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;
- 8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии по акту приема - передачи, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и оплате за содержание жилого помещения;

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

13) Наниматель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.5. Члены семьи Нанимателя имеют право пользования жилым помещением наравне с Нанимателем, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и членами его семьи.

2.6. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать служебное жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

2.7. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из пользования жилым помещением, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и членами его семьи. В случае прекращения семейных отношений с Нанимателем право пользования жилым помещением за бывшими членами семьи не сохраняется, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и бывшими членами его семьи.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЙМОДАТЕЛЯ

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение, коммунальные услуги, платы за содержание жилого помещения;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;

3) Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

3) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

4) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

5) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий настоящего Договора;

6) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

7) Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

#### IV. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.2. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- 1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги, и плату за содержание жилого помещения более 3 месяцев подряд;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению;
- 5) прекращения исполнения трудовых обязанностей Нанимателем на территории городского округа Прохладный КБР, на основании возникновения которых был заключен настоящий договор.

4.3. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с истечением срока договора.

4.4. Договор прекращается с обязательным уведомлением заинтересованной стороной о намерении расторгнуть договор не позднее, чем за 15 календарных дней до даты расторжения договора.

Договор прекращается с обязательным уведомлением заинтересованно стороной о намерении расторгнуть договора не позднее, чем за 15 календарных дней до даты расторжения договора.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора в связи с истечением срока трудового договора, Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

#### V. ВНЕСЕНИЕ ПЛАТЫ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Сумма ежегодной платы за наем жилого помещения, указанного в п. 1 настоящего договора установлена на основании решения Совета местного самоуправления городского округа Прохладный КБР от «\_\_» \_\_\_\_\_2023 Г. №\_\_ составляет \_\_\_\_\_ рублей 00 коп.

5.2. Оплата производится ежемесячно и составляет \_\_\_\_\_ рублей в месяц.

5.3. Размер платы может быть пересмотрен (увеличен) Наймодателем в соответствии с решением органа законодательной власти.

5.4. Уведомление об изменении платы направляется Наймодателем Наймополучателю и является обязательным для Наймодателя. Начиная со следующего месяца от даты отправки уведомления об изменении размера платы, Наймополучатель обязан производить оплату по новым ставкам. Риск неполучения уведомления несет Наймополучатель.

5.5. Плата за наем, установленная п. 1 настоящего договора, ежемесячно до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, вносится Нанимателем на расчетный счет Наймодателя по следующим реквизитам:

Местная администрация городского округа Прохладный КБР

юридический адрес: КБР, г. Прохладный, ул. Гагарина, 47

ИНН 0709004615, КПП 071601001

банковские реквизиты: р/с 40101810100000010017, ГРКЦ НБ КБР Банка России г.Нальчик, БИК 048327001, ОКТМО 83710000, КБК 8031110502404000012.

5.6. Неиспользование жилого помещения не освобождает Наймополучателя от внесения платы.

## VI. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством в суде по месту исполнения настоящего договора.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

6.3. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения и распространяется на отношение сторон, возникшие с \_\_\_\_\_.

6.4. В качестве составной части к договору прилагаются:  
- акт приема – передачи жилого помещения.

6.5. Местом исполнения настоящего договора является городской округ Прохладный КБР.

## VII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Наймодатель:  
Местная администрация городского  
округа Прохладный КБР

Глава местной администрации  
городского округа Прохладный КБР

\_\_\_\_\_

М.П.

Наниматель:  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
паспорт гр. РФ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)