



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ШЫЩ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ШЫПШЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ
ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

« 1 » февраля 2022 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 120

ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____

БЕГИМ № _____

Об утверждении Порядка предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в городском округе Прохладный КБР на 2022 год

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Концепцией внедрения модели персонифицированного дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике, утверждённой распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26.05.2020г. №242-рп, приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики от 06.08.2020г. №22-01-05/7221 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике», постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 27.07.2020г. №719 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе Прохладный КБР»,
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в городском округе Прохладный КБР на 2022 год (Приложение №1).

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам Пшецукову А.К.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2022 г.

Глава местной администрации
городского округа Прохладный КБР

В.Н. Архангельский

**Порядок предоставления поддержки социально ориентированным
некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению
развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения
механизма персонифицированного финансирования в городском округе
Прохладный КБР на 2022 год**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Концепцией внедрения модели персонифицированного дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике, утверждённой распоряжением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 26.05.2020г. №242-рп, приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики от 06.08.2020г. №22-01-05/7221 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике», постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 27.07.2020г. №719 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе Прохладный КБР» и устанавливает условия и механизм предоставления юридическим лицам (за исключением государственных и муниципальных учреждений), признаваемым в соответствии с законодательством Российской Федерации социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – Организация), субсидий на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в городском округе Прохладный КБР (далее – Проект), в рамках подпрограммы «Развитие дополнительного образования и реализация мероприятий молодёжной политики» Муниципальной программы «Развитие образования в городском округе Прохладный КБР» (далее – Программа).

1.2. Главным распорядителем средств местного бюджета городского округа Прохладный КБР, осуществляющим предоставление субсидии Организации в соответствии с настоящим Порядком, является местная администрация городского округа Прохладный КБР (далее – Уполномоченный орган).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью и бюджетной росписью Уполномоченного органа на данные цели на соответствующий финансовый год.

1.4. Субсидия предоставляется Организации на безвозмездной основе в целях обеспечения затрат на реализацию Проекта и может быть использована на оплату образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в городском округе Прохладный КБР (далее

– сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми Организацией договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования городского округа Прохладный КБР (далее – договор об оплате дополнительного образования) с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике (далее - поставщики образовательных услуг);

1.5. Объем субсидии, предоставляемой Организации, ежемесячно определяется на основании оценки обязательств Организации по оплате услуг, указанных в пункте 1.4. настоящего Порядка по формуле:

$$S_t = \sum_i D_{i,t}$$

где:

t – порядковый номер месяца, для реализации Проекта, в котором предоставляется субсидия;

i – порядковый номер услуги, оказываемой в рамках Проекта;

$D_{i,t}$ – объем обязательств Организации по оплате i -й услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы поставщиком образовательных услуг ребенку по договору, заключенному с использованием сертификата дополнительного образования в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденными приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики от 06.08.2020 г. №22-01-05/7221 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике» (далее – Правила персонифицированного финансирования), в месяце t . Совокупный объем указанных обязательств в расчете на одного ребенка, использующего сертификат дополнительного образования, не может превышать норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, установленный для соответствующей категории детей программой персонифицированного финансирования городского округа Прохладный КБР (далее - Программа персонифицированного финансирования) в редакции, актуальной для соответствующего периода ее реализации;

S_t – объем субсидии, предоставляемой Организации в месяце t .

1.6. Результаты предоставления субсидии определяются достижением значения показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования», установленного для мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» в рамках подпрограммы «Развитие дополнительного образования и реализация мероприятий молодёжной политики» Программы.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Право на получение субсидии из местного бюджета городского округа Прохладный КБР предоставляется Автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр развития волонтерства (добровольчества) Кабардино-Балкарской Республики»:

КБР, г. Нальчик, ул. Кешокова, д. 43

ИНН 0725026623

КПП 072501001

ОГРН 1190726002060

ОКТМО 83701000

ОТДЕЛЕНИЕ – НБ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ БАНКА
РОССИИ//УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. НАЛЬЧИК

р/сч. 41102810145370000070

л/сч. 41046008821

БИК 018327106 (далее – Организация).

2.2. Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должна соответствовать следующим требованиям:

2.2.1. У Организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.2. У Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет городского округа Прохладный КБР субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед местным бюджетом городского округа Прохладный КБР;

2.2.3. Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность Организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в случае если такие требования предусмотрены правовым актом);

2.2.4. Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации признается социально ориентированной некоммерческой организацией;

2.2.5. Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которой является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

2.3. Предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, осуществляется Уполномоченным органом в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета городского округа Прохладный КБР в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия по внедрению персонифицированного дополнительного образования

детей в рамках подпрограммы «Развитие дополнительного образования и реализация мероприятий молодежной политики» Программы.

2.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключенного между Уполномоченным органом и Организацией, в котором предусматриваются:

- 1) Целевое назначение и предельный размер субсидии;
- 2) Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;
- 3) Перечень документов и форму заявки о перечислении субсидии, представляемых организацией для получения субсидии;
- 4) Условия и порядок предоставления субсидии;
- 5) Порядок и сроки перечисления субсидии, а также возможность (отсутствие возможности) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в текущем финансовом году;
- 6) Порядок проведения проверки соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления и использования субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, а также согласие Организации на проведение таких проверок;
- 7) Порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Уполномоченным органом.

8) Ответственность Организации за нарушение условий соглашения о предоставлении субсидии;

9) Порядок возврата субсидии в доход местного бюджета городского округа Прохладный КБР в случае нарушения условий, целей и порядка ее предоставления.

2.5. Уполномоченный орган заключает с Организацией соглашение о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1.

2.6. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом авансовыми платежами на основании заявок о перечислении субсидии по форме согласно приложению 1 к соглашению о предоставлении субсидии, подаваемых Организацией не чаще 1 раза в месяц, на счет, открытый в подразделении расчетной сети Центрального банка РФ или российских кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация ежемесячно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган:

- 1) Отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению 2 к Соглашению;
- 2) Копии первичных документов, подтверждающих расходование субсидии;
- 3) Информацию о результатах предоставления субсидии - доле детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования.

В случае непредставления Организацией вышеперечисленных документов и информации в течение 10 рабочих дней по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Уполномоченный орган принимает решение о прекращении предоставления субсидии и возврате средств субсидии Организацией, расходование которых не подтверждено документами.

Субсидия должна быть возвращена Организацией в течение 30 календарных дней со дня получения решения Уполномоченного органа о прекращении предоставления субсидии.

В случае непоступления средств в течение 30 календарных дней со дня получения Организацией указанного решения, Уполномоченный орган в 3-месячный срок принимает меры по их взысканию в судебном порядке.

3.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления Организацией дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. В случае выявления фактов нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в доход местного бюджета городского округа Прохладный КБР в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае если на начало текущего финансового года образовался остаток субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, Организация вправе использовать указанный остаток только после представления в Уполномоченный орган подтверждения потребности в нем и получения соответствующего письменного согласования Уполномоченного органа. Не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии подлежит перечислению в доход местного бюджета городского округа Прохладный КБР в случае, если потребность в нем не согласована с Уполномоченным органом.

4.3. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля.

Приложение №1 к Порядку
предоставления поддержки социально
ориентированным некоммерческим организациям
на реализацию проекта по обеспечению развития
системы дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма
персонифицированного финансирования
в городском округе Прохладный КБР
на 2022г.

Соглашение № _____
о предоставлении из бюджета городского округа Прохладный КБР субсидии
некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением, в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в
городском округе Прохладный КБР

г. Прохладный

« ____ » _____ 20__ г.

Местная администрация городского округа Прохладный КБР, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего(ей) на основании Устава г.о. Прохладный КБР, с одной стороны, и _____ (наименование некоммерческой организации), именуем _____ в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего (ей) на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в городском округе Прохладный КБР, утвержденным Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР № _____ от _____ (далее – Порядок), Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденными приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодёжи Кабардино-Балкарской Республики от 06.08.2020 г. №22-01-05/7221 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике», (далее – Правила персонифицированного финансирования) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа Прохладный КБР в 2022 году субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с реализацией проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством

внедрения механизма персонифицированного финансирования в городском округе Прохладный КБР (далее - Субсидия).

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Прохладный КБР в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР.

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется:

3.1.1. при представлении Получателем в Администрацию ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня текущего месяца Заявки на перечисление Субсидии по форме согласно приложению №1 к Соглашению;

3.1.2. для финансового обеспечения расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с направлениями расходов, оформляемыми по форме согласно приложению №2 к Соглашению, в том числе:

3.1.2.1. Оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в городском округе Прохладный КБР (далее – сертификат дополнительного образования), в соответствии с заключаемыми Получателем договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования городского округа Прохладный КБР с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике.

3.2. Обеспечение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в городском округе Прохладный КБР, осуществляется при условии соблюдения Получателем требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Получателем оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в городском округе Прохладный КБР, Получатель осуществляет ведение реестра всех договоров об образовании, заключенных родителями (законными представителями) детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией авансовыми платежами на основании заявок о перечислении субсидии, подаваемых Организацией не чаще 1 раза в месяц:

3.3.1. На счет территориального органа Федерального казначейства, открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в территориальном органе Федерального казначейства, заявки на перечисление субсидии в соответствии с пунктом 3.1.1.

3.4. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 2022 год (код формы по ОКУД 0501213) (далее – Сведения).

3.5. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

3.6. У Организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку предоставляемых документов, указанных в подпункте 3.1.1. Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку, в течение 3 рабочих дней со дня получения от Получателя;

4.1.3. Утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения;

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 3 Соглашения, в соответствии с пунктом 3.3 Соглашения;

4.1.5. Устанавливать показатели результативности предоставления Субсидии в приложении №3 к Соглашению, являющемся неотъемлемой частью Соглашения;

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Порядком или Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, на основании отчета о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению №4 к Соглашению, являющемся неотъемлемой частью Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.9.2 Соглашения;

4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. По месту нахождения Администрации на основании:

4.1.7.1.1. Отчета (ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению №5 к Соглашению, являющемся неотъемлемой частью Соглашения, представленного (ых) в соответствии с пунктом 4.3.9.1 Соглашения;

4.1.7.1.2. Иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации в соответствии с пунктом 4.3.10 Соглашения;

4.1.7.2. По месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.8. В случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и (или) Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком и (или) Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в местный бюджет городского округа Прохладный КБР в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения;

4.1.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением;

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 2-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения;

4.2.4. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления Субсидии, установленных Порядком в соответствии с подпунктом 4.1.5 Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению № 6 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение 10 рабочих дней с даты принятия указанного решения;

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением;

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Администрацию Заявку на перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. Направлять в Администрацию на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее 5 рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.3. Утверждать с направлением копии в Администрацию:

4.3.3.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения;

4.3.3.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Открыть лицевой счет для поступления денежных средств для осуществления кассового исполнения.

4.3.5. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях или настоящим Соглашением.

4.3.6. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту;

4.3.7. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.8. Обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком.

4.3.9. Представлять в Администрацию:

4.3.9.1. Отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 Соглашения, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

4.3.9.2. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

4.3.10. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.11. В случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.11.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11.2. Возвращать в местный бюджет городского округа Прохладный КБР Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход местного бюджета городского округа Прохладный КБР в случае отсутствия решения Администрации о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 Соглашения, в сроки, определённые Соглашением, подписанном Сторонами;

4.3.13. Возвращать в местный бюджет городского округа Прохладный КБР средства в размере, определенном по форме согласно приложению №6 к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с подпунктом 4.2.4. Соглашения, в срок, установленный Администрацией в уведомлении о применении штрафных санкций;

4.3.14. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с Соглашением;

4.3.15. Выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. Обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения;

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке в Арбитражном суде КБР или в Прохладненском районном суде КБР.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

6.3. Изменение Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью Соглашения.

6.3.1. Изменение Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1. Уменьшения/увеличения Администрацией ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

6.4. Расторжение Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

6.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и Соглашением;

6.4.3. Недостижения Получателем установленных Соглашением показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с настоящим Соглашением.

6.5. В случае расторжения Соглашения, Получатель перечисляет средства в размере неиспользованной Субсидии в доход местного бюджета городского округа Прохладный КБР в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.6. В случаях указанных в п.6.4 настоящего Соглашения, Администрация вправе отказаться от исполнения Соглашения в одностороннем внесудебном порядке, направив заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Получателя Субсидии, указанному в Соглашении в разделе «Подписи и реквизиты Сторон».

Риск неполучения корреспонденции несет Сторона, не сообщившая другой Стороне об изменении своего адреса в трехдневный срок от даты такого изменения.

6.7. Расторжение Соглашения может быть осуществлено по соглашению Сторон.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении или вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.9. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств, основанные на Соглашении, должны направляться по адресу, указанному в Соглашении в разделе «Подписи и реквизиты Сторон», только заказным письмом с уведомлением о вручении.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было вручено или адресат не ознакомился с ним.

6.10. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Подписи и реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Администрации	Сокращенное наименование Получателя
Местная администрация городского округа Прохладный КБР	Наименование Получателя
ОГРН ОКТМО	ОГРН ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН КПП	ИНН КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК
_____ Ф.И.О.	_____ Ф.И.О.

Приложение № 1
к Соглашению о предоставлении из бюджета
городского округа Прохладный КБР субсидии
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением,
в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по обеспечению развития системы
дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма
персонифицированного финансирования
в городском округе Прохладный КБР
от «___» _____ 20__ г. № _____

ЗАЯВКА НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИИ

_____ (далее – Уполномоченная организация) просит вас перечислить в рамках соглашения от «___» _____ 20__ г. № _____ (далее – Соглашение) с целью обеспечения затрат Уполномоченной организации, возникающих при реализации Проекта по обеспечению развития системы дополнительного образования детей посредством внедрения механизма персонифицированного финансирования в городском округе Прохладный КБР, в _____ месяце 20__ года субсидию в размере _____ рублей 00 коп. За счет средств указанной субсидии будут обеспечены следующие затраты Уполномоченной организации:

- оплата образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об образовании, представленных в приложении №1 к настоящей заявке детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в городском округе Прохладный КБР, в соответствии с заключенными договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования городского округа Прохладный КБР с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике, в объеме _____ рублей 00 коп.
- иные затраты, предусмотренные Проектом, в объеме _____ рублей 00 коп.

Приложение №1 к заявке. Реестр действующих в _____ месяце 2022 года договоров об образовании детей – участников системы персонифицированного финансирования

№ п/п	Номер сертификата дополнительного образования	Реквизиты договора об образовании (твердой оферты)	Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об образовании (твердыми офертами)
1.			
2.			
...			
№.			

Наименование Уполномоченной организации

Руководитель

Главный бухгалтер

_____/_____
М.П.

_____/_____

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении из бюджета
городского округа Прохладный КБР субсидии
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением,
в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по обеспечению развития системы
дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма
персонифицированного финансирования
в городском округе Прохладный КБР
от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Направления расходов, источником финансового обеспечения
которых является Субсидия

Наименование Получателя _____
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходования Субсидии	Всего
1	2	3	4
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100	x	
в том числе:			
потребность в котором подтверждена	110	x	
подлежащий возврату в бюджет городского округа Прохладный КБР	120		
Поступило средств, всего:	200	x	
в том числе:			
из бюджета городского округа Прохладный КБР	210	x	
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	x	
из них:			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221		
из них:			
средства, полученные при возврате займов	222		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223		
проценты за пользование займами	230		
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых	240		

являлись средства Субсидии			
Выплаты по расходам, всего:	300		
из них:			
закупка работ и услуг, всего:	320	0200	
из них:			
оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в городском округе Прохладный КБР в соответствии с заключаемыми Получателем договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования городского округа Прохладный КБР с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике	321		
из них:			
Иные выплаты, всего:	380	0820	
из них:			
Возвращено в бюджет городского округа Прохладный КБР всего:	400	x	
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x	
в результате применения штрафных санкций	420	x	

в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430		
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440		
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x	
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	x	
подлежит возврату в бюджет городского округа Прохладный КБР	520	x	

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении из бюджета
городского округа Прохладный КБР субсидии
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением,
в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по обеспечению развития системы
дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма
персонифицированного финансирования
в городском округе Прохладный КБР
от « ____ » _____ 20__ г. № ____

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наимен ование	Код		
1	2	3	4	5	6	7
1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированн ого финансирования	Обеспечение персонифициро ванного финансирования дополнительног о образования детей	процент	744		

Приложение № 4
к Соглашению о предоставлении из бюджета
городского округа Прохладный КБР субсидии
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением,
в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по обеспечению развития системы
дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма
персонифицированного финансирования
в городском округе Прохладный КБР
от « ____ » _____ 20__ г. № ____

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по состоянию
на « ____ » _____ 20__ года

Наименование Получателя _____
Периодичность: ежемесячная

№ п/п	Наименовани е показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ/Един ица измерения		Плановое значение показателя	Достигнут ое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполне ния плана	Причи на отклон ения
			Наим енова ние	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующ их сертификаты дополнитель ного образования в статусе сертификато в персонифици рованного финансирова ния	Обеспечение персонифициро ванного финансировани я дополнительно го образования детей	проце нт	744				

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

« __ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Соглашению о предоставлении из бюджета
городского округа Прохладный КБР субсидии
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением,
в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по обеспечению развития системы
дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма
персонифицированного финансирования
в городском округе Прохладный КБР
от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на « __ » _____ 20__ г.
(нарастающим итогом с начала текущего финансового года)

Наименование Получателя _____
Периодичность: квартальная
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код строк и	Код направления расходования Субсидии	Сумма	
			отчетный период	нарастающ им итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	х		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	х		
подлежащий возврату в федеральный бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	х		
в том числе: из федерального бюджета	210	х		
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности	223			

прошлых лет, решение об использовании которой не принято				
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
оплата образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в городском округе Прохладный КБР в соответствии с заключаемыми Получателем договорами об оплате образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования городского округа Прохладный КБР с организациями и индивидуальными предпринимателями, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике	321			
приобретение коммунальных услуг, услуг связи, транспортных услуг, необходимых для обеспечения реализации Проекта	322			
расходы на банковское обслуживание, необходимые для обеспечения реализации Проекта	323			
арендные платежи	324			
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300		
из них:				
приобретение расходных материалов, используемых при реализации Проекта	331			
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления	340	0420		

целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:				
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в федеральный бюджет, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	x		
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели	510	x		
подлежит возврату в федеральный бюджет	520	x		

Руководитель Получателя _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 6
к Соглашению о предоставлении из бюджета
городского округа Прохладный КБР субсидии
некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением,
в целях финансового обеспечения реализации
Проекта по обеспечению развития системы
дополнительного образования детей
посредством внедрения механизма
персонифицированного финансирования
в городском округе Прохладный КБР
от « ____ » _____ 20__ г. № ____

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

№ п/ п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативност и (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативност и (иного показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб.)		Размер штрафны х санкций (тыс. руб.) (1 – <u>гр. 7</u> ÷ <u>гр. 6</u>) x <u>гр. 8</u>
			Наименовани е	Ко д			Всего предусмотрен о	Израсходован о Получателем	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования	Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	процент	744					

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

