



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫШПЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

« 13 » апреля 2022 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 393

ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____

БЕГИМ № _____

**Об образовании комиссии о потребности в проведении капитального ремонта
нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций
городского округа Прохладный КБР**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Распоряжением Правительства КБР от 04.02.2022 г. № 20-РП «Регионального проекта «Модернизация школьной системы образования в Кабардино-Балкарской Республике», Законом КБР от 03.08.2002 г. № 52-РЗ «О правовых актах в Кабардино-Балкарской Республике», Уставом городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Образовать комиссию о потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР.
2. Утвердить состав комиссии о потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР (Приложение № 1).
3. Утвердить Положение комиссии о потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР (Приложение № 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР Кочергина Д.А.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава местной администрации
городского округа Прохладный КБР

В.Н. Архангельский

**Состав комиссии о потребности в проведении капитального ремонта
нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций
городского округа Прохладный КБР**

Председатель комиссии:

- Кочергин Д.А. - первый заместитель главы местной администрации городского округа Прохладный КБР

Заместитель председателя комиссии:

- Ворон И.И. - начальник МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»;

Секретарь комиссии:

- Леснова Т.В. – методист ИАО МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР»

Члены комиссии:

- Диденко М.Н. - инженер по надзору за строительством МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР»;

- Карабут П.А. - главный специалист МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР»;

- Ломов М.С. - заместитель начальника МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР»;

- Телегина Л.В. - начальник отдела архитектуры и градостроительства местной администрации городского округа Прохладный КБР;

- Эздеков Б.Х. - начальник МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР»;

- Руководители муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР

ПОЛОЖЕНИЕ
комиссии о потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в
нем зданий муниципальных образовательных организаций
городского округа Прохладный КБР

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) определяет функции и порядок деятельности комиссии о потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в нем зданий (далее – Объект) муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях выявления потребности проведения капитального ремонта нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР.

1.3. Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляет МУ «УЖКХ городского округа Прохладный КБР» (далее – МУ «УЖКХ»).

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», Распоряжением Правительства КБР от 04.02.2022 г. № 20-РП «Регионального проекта «Модернизация школьной системы образования в Кабардино-Балкарской Республике», Законом КБР от 03.08.2002 г. № 52-РЗ «О правовых актах в Кабардино-Балкарской Республике», Уставом городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики, в том числе настоящим Положением.

II. Задачи и функции комиссии

1.1. Основными задачами комиссии о потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР являются:

1.1.1. выявление потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР;

1.1.2. подтверждение факта потребности в проведении капитального ремонта, нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР, путем осмотра объекта и заполнения дефектной ведомости здания (сооружения) (Приложение № 1 к Положению);

III. Порядок формирования комиссии о потребности в проведении капитального ремонта, нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР

3.1. Комиссия о потребности в проведении капитального ремонта нуждающихся в нем зданий муниципальных образовательных организаций городского округа Прохладный КБР создается местной администрацией городского округа Прохладный КБР и действует на постоянной основе.

3.2. В состав комиссии входят не менее пяти человек, включая председателя комиссии (далее – Председатель), заместителя председателя и членов комиссии.

3.3. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии. В его отсутствии функции и обязанности председателя осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.4. Члены комиссии осуществляют свои полномочия лично, передача полномочий члена комиссии другим лицам не допускается.

3.5. Замена члена комиссии осуществляется на основании постановления местной администрации городского округа Прохладный КБР.

IV. Порядок Заседания комиссии

4.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с Постановлением.

4.2. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях Комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

4.2. Работу Комиссии организует секретарь, который не менее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии оповещает членов комиссии о дате, времени и месте его проведения. Секретарь Комиссии, а в случае его отсутствия член Комиссии, избранный открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии:

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- организует документооборот.

4.3. Решение Комиссии оформляется в форме протокола (далее - протокол). Подготовка протокола заседания Комиссии осуществляется секретарем Комиссии не позднее 1 рабочего дня со дня проведения заседания Комиссии. Протокол, кроме информации, предусмотренной Постановлением, должен содержать в себе следующую информацию:

- дата и место проведения заседания Комиссии;
- состав членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии;
- вопросы, подлежащие обсуждению на заседании Комиссии;
- результаты голосования;
- принятое Комиссией решение.

4.4. По итогам работы Комиссии, в трехдневный срок со дня проведения заседания, оформляется дефектная ведомость здания (сооружения) (Приложение

№ 1 к Положению), которая подписывается участвующими в заседании членами Комиссии.

4.5. Дефектная ведомость здания (сооружения) (Приложение № 1 к Положению) в трехдневный срок после оформления направляется главе местной администрации городского округа Прохладный КБР, для утверждения.

Приложение № 1
к положению комиссии
о потребности в проведении капитального ремонта
нуждающихся в нем зданий
муниципальных образовательных организаций
городского округа Прохладный КБР
« ____ » _____ 202__ год

Дефектная ведомость

(наименование ОУ)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____,
(указываются фамилия, инициалы, должность)

Заместитель председателя комиссии: _____,
(указываются фамилия, инициалы, должность)

Члены комиссии: _____,

(указываются фамилия, инициалы, должность каждого члена комиссии)

произвела осмотр _____
(наименование объекта и др.)

и установила факт наличия следующих дефектов (повреждений, неисправностей и т.д.), в соответствии с письмом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 30 октября 2021 г. № 47594-ИФ/13 «Об утверждении Перечня работ по капитальному ремонту зданий общеобразовательных учреждений (школ)»

№ п/п	Виды необходимых работ	Ед. изм.	Объемы	Примечание
Итого по всем видам и объемам работ				

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель
председателя комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Акт составил: _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)