



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫШПЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

«___» _____ 2025 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № _____

ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____

БЕГИМ № _____

О создании комиссии городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики по проведению инвентаризации улично-дорожной сети и оценке ее технического состояния

В соответствии с Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 30.04.2025 года № ВИ-89-р «Об утверждении Методики проведения инвентаризации улично-дорожной сети опорного населенного пункта и оценки ее технического состояния, определения границ населенных пунктов», Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральным законом от 20.03.2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» Уставом городского округа Прохладный КБР, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Создать комиссию городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики по проведению инвентаризации улично-дорожной и оценки ее технического состояния.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии городского округа Прохладный КБР по проведению инвентаризации улично-дорожной сети и оценки ее технического состояния (далее - Комиссия) согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР Жижилей С.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава местной администрации
городского округа Прохладный КБР

К.В. Кожухов

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии городского округа Прохладный КБР по проведению
инвентаризации улично-дорожной сети и оценки ее технического
состояния

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, полномочия, состав и порядок деятельности комиссии городского округа Прохладный КБР (далее - Комиссии) по проведению инвентаризации улично-дорожной сети опорного населенного пункта.

2. Комиссия создается с целью инвентаризации улично-дорожной сети городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики и оценки ее технического состояния.

3. Комиссией проводятся мероприятия по сбору и систематизации информации об автомобильных дорогах.

II. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

1) Определение перечня автомобильных дорог с указанием протяженности, типа покрытия, идентификационного номера СКДФ, координат начала и конца участка, наименования балансодержателя, геометрических параметрах автомобильных дорог, типах и состоянии покрытий и данных о техническом состоянии автомобильных дорог;

2) Сбор информации о проведении работ по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог на территории г.о. Прохладный КБР в период с 2025 г. по 2026 г.;

3) Организация проведения оценки технического состояния автомобильных дорог городского округа Прохладный КБР;

4) Утверждение данных о техническом состоянии автомобильных дорог (оценка технического состояния автомобильных дорог).

III. Порядок формирования и работы Комиссии

Комиссия формируется из числа сотрудников местной администрации городского округа Прохладный КБР и подведомственных муниципальных учреждений.

В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- члены Комиссии;
- секретарь Комиссии.

Состав Комиссии утверждается постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР.

Организацию деятельности Комиссии осуществляет ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- 2) проводит заседания Комиссии;
- 3) контролирует исполнение решений Комиссии;
- 4) принимает участие в заседаниях Комиссии;
- 5) принимает решения о проведении внеплановых заседаний Комиссии;
- 6) принимает решения о привлечении к участию в заседаниях Комиссии специалистов;
- 7) определяет время и место проведения заседания Комиссии;
- 8) утверждает повестку заседаний Комиссии;
- 9) несет ответственность за организацию деятельности Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии:

1. осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его отсутствия или по его поручению;
2. принимает участие в заседаниях Комиссии;
- 3) выполняет поручения председателя Комиссии в пределах компетенции.

Члены Комиссии:

- 1) принимают участие в заседаниях Комиссии;
- 2) вносят предложения:
 - о включении в повестку заседания Комиссии вопросов для рассмотрения;
 - об участии в заседаниях Комиссии специалистов;
 - о созыве внеочередного заседания Комиссии;

3) знакомятся с информацией, обрабатываемой в рассматриваемых информационных системах, с целью выявления состава и характера обрабатываемых данных;

4) обладают равными правами при обсуждении вопросов;

5) выполняют решения Комиссии и поручения председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает взаимодействие Комиссии со специалистами;

2) формирует предложения председателю Комиссии об участии специалистов в заседаниях Комиссии (в том числе в целях подготовки необходимых материалов для заседаний Комиссии);

3) формирует проекты повестки заседаний Комиссии, в том числе на основании предложений членов Комиссии;

4) обеспечивает подготовку материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях Комиссии;

5) извещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

6) обеспечивает доведение повестки заседания Комиссии, а также необходимых материалов и документов до членов Комиссии и приглашенных на заседания Комиссии специалистов;

7) ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии, готовит выписки из протоколов заседаний Комиссии;

8) обеспечивает доведение решений Комиссии до сведения членов Комиссии и приглашенных на заседание Комиссии специалистов;

9) имеет право участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии, но не имеет право голоса.

Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний. Заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться компетентные в рассматриваемых вопросах специалисты, не являющиеся членами Комиссии.

Комиссия принимает решения путем проведения открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет решающий голос.

Заседание Комиссии считается правомочным при присутствии на нем не менее половины состава Комиссии.

Члены Комиссии вправе изложить особое мнение в письменном виде, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, подписывают протокол с отметкой о наличии особого мнения.

Принятые на заседании Комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя и членами Комиссии, участвующими в заседании Комиссии, секретарем Комиссии.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы администрации
городского округа Прохладный КБР
от «___» _____ 2025 года № _____

СОСТАВ

КОМИССИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КБР ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ОПОРНОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА И ОЦЕНКИ ЕЕ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ

- | | |
|---|---|
| Председатель комиссии
Жижилей Светлана
Владимировна | - первый заместитель главы местной администрации
городского округа Прохладный КБР. |
| Заместитель
председателя комиссии
Маар Евгений
Федорович | - начальник МУ «Управления жилищно-коммунального
хозяйства городского округа Прохладный КБР». |
| Секретарь комиссии
Кудаева Юлия Сергеевна | - юрисконсульт МУ «Управления жилищно-
коммунального хозяйства городского округа
Прохладный КБР». |

Члены комиссии:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| Арсланбекова Мария
Александровна | - начальник отдела муниципального имущества и
земельных отношений местной администрации
городского округа Прохладный КБР, |
| Куриленко Наталья
Анатольевна | - заместитель главы местной администрации городского
округа Прохладный КБР по экономике,
промышленности и финансам, |
| Сонов Анзор Алиевич | - инженер по надзору за строительством МУ «УЖКХ по
городского округа Прохладный КБР». |