



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫПНЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

«28» января 2026 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 61
ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____
БЕГИМ № _____

Об утверждении муниципального задания № 17 муниципальному бюджетному учреждению «Городской Дворец культуры местной администрации городского округа Прохладный КБР» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом городского округа Прохладный КБР, Постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 02.09.2022 г. № 901 «Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) городского округа Прохладный КБР и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в целях повышения эффективности оказываемых услуг, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальное задание № 17 муниципальному бюджетному учреждению «Городской Дворец культуры местной администрации городского округа Прохладный КБР» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (Приложение № 1).

2. Начальнику отдела культуры, социальной политики и спорта местной администрации городского округа Прохладный КБР Нерубленко О.М. в течение трех рабочих дней от даты утверждения настоящего постановления довести настоящее постановление до муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры местной администрации городского округа Прохладный КБР».

3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Городской Дворец культуры местной администрации городского округа Прохладный КБР» Ненашевой Т.В.:

– обеспечить размещение муниципального задания, утвержденного настоящим постановлением, на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.bus.gov.ru в течение пяти рабочих дней, следующих за днем утверждения настоящего постановления;

- в своей деятельности руководствоваться настоящим постановлением;
- обеспечить размещение отчета о выполнении муниципального задания на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет www.bus.gov.ru в течение пяти рабочих дней от даты его подписания.

4. Признать утратившим силу постановление местной администрации городского округа Прохладный КБР от 21.01.2025 г. № 35 «Об утверждении муниципального задания № 17 муниципальному учреждению «Городской Дворец культуры местной администрации городского округа Прохладный КБР» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» в части утверждения муниципального задания на плановый период 2026 и 2027 годов.

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам Пшецукову А.К.

7. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Глава местной администрации
городского округа Прохладный КБР

К.В. Кожухов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением местной администрации
городского округа Прохладный КБР
от 28 января 2026 г. № 61

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 17
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения):
Муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дворец культуры местной администрации
городского округа Прохладный КБР»

Виды деятельности муниципального учреждения: Культура и кинематография

Форма по ОКУД
Дата начала действия
Дата окончания
действия <1>
По сводному реестру
По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
0506001
90.04.3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги:

«Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

47.012.0

2. Категория потребителей муниципальной услуги: физические лица**3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:****3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<3>:**

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатели качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	(наименование показателя) <4>	наименование показателя) <4>	наименование показателя) <4>	наименование показателя) <4>	наименование показателя) <4>	наименование показателя <4>	Единица измерения		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9499160.99.0 .ББ78АА00003	с учетом всех форм	-	-	в стационарных условиях	-	Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий	Процент	744	91	91	91	10	9
						Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий	Процент	744	81	81	81	10	8
						Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков)	Процент	744	14	14	14	10	1
						Доля участников декоративно-прикладных секций (кружков)	Процент	744	6	6	6	10	1
						Доля участников театральных секций (кружков)	Процент	744	2	2	2	10	1

						Доля участников хореографических секций (кружков)	Процент	744	29	29	29	10	3
--	--	--	--	--	--	---	---------	-----	----	----	----	----	---

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникаль ый номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <8>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <6>		
	(наимен ование показате ля) <4>	(наимен ование показат еля) <4>	(наимен ование показат еля) <4>	(наимен ование показат еля) <4>	(наимен ование показат еля) <4>	(наименован ие показателя) <4>	Единица измерения		2026 год (очередно й финансов ый год)	2027 год (1-й год плановог о периода)	2028 год (2-й год плановог о периода)	2026 год (очередно й финансов ый год)	2027 год (1-й год плановог о периода)	2028 год (2-й год плановог о периода)	в процен тах	в абсолют ных величи нах
Наимено вание <4>	код по ОКЕИ <5>															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
949916O.9 9.0.ББ78A A00003	с учетом всех форм	-	-	в стацион арных условия х	-	Количество клубных формирован ий	Единица	642	40	40	40	-	-	-	10	4

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

– Закон от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	Информация содержит данные об учреждении: историческая справка, почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, результаты деятельности, дополнительная информация	По мере изменения данных (не реже 1 раза в квартал)
Размещение информации в СМИ	Информация содержит данные о деятельности учреждения, об успехах и достижениях клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, фотографии с конкурсов, фестивалей	По мере поступления информации
Единый портал Главы и Правительства Кабардино-Балкарской Республики в сети Интернет. Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации об учреждении www.bus.gov.ru	Муниципальные задания на очередной год и на плановые периоды. Отчет о выполнении муниципального задания за прошедший год.	При необходимости в связи с внесением изменений или дополнений. 1 раз в год.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация Учреждения;
- реорганизация Учреждения;
- изменение действующих нормативных правовых актов, в результате которых дальнейшее выполнение муниципального задания будет противоречить указанным актам;
- возникновение (выявление) в ходе выполнения муниципального задания обстоятельств, не позволяющих его выполнить по не зависящим от учреждения причинам;
- иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка.	Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы государственных и муниципальных органов наделенных контрольно-надзорными функциями.	Учредитель в лице заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по экономике, промышленности и финансам и заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам (постановление местной администрации городского округа Прохладный КБР от 02.12.2022 г. №1211).
Камеральная проверка.	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.	Внеплановые проверки проводятся в случае поступления обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 1 февраля года следующего за отчетным окончательный отчет об исполнении муниципального задания за год.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 20 октября текущего года за соответствующий финансовый год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: сдача отчетов об исполнении муниципального задания предоставляется согласно Приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Прохладный КБР и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 02.09.2022 г. №901.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, <6>

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).