



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫППЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

« 27 » января 2022 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 54
ПОСТАНОВЛЕНЭ №
БЕГИМ №

**Об утверждении муниципального задания № 11
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов
муниципальной организации дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»
городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики, постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 31.07.2018 г. № 894 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) городского округа Прохладный КБР и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить муниципальное задание № 11 на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики (Приложение № 1).

2. Начальнику МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР» Ворон И.И. в десятидневный срок от даты вступления в силу настоящего постановления довести настоящее постановление до муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики.

3. Директору муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики Цаголовой С.А. обеспечить выполнение муниципального задания, утверждённого настоящим постановлением.

4. Считать утратившим силу постановление местной администрации городского округа Прохладный КБР от 27.01.2021 №50 «Об утверждении муниципального задания №11 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики» в части утверждения муниципального задания на плановый период 2022 и 2023 годов.

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации городского округа Прохладный КБР по социальным вопросам Пшецукову А.К.

7. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Глава местной администрации
городского округа Прохладный КБР

В.Н. Архангельский

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением местной
администрации
городского округа Прохладный КБР
от «27» января 2022 г. №54

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 11

на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальная организация дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
Городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Образование и наука

Коды	
0506001	Форма по ОКУД
	Дата начала действия
	Дата окончания действия
	Код по сводному реестру
85.41	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги <u>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</u> 2. Категория потребителей муниципальной услуги <u>Физические лица</u> 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	42.Г42.0
--	---	----------

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
						наименование показателя	единица измерения		2022 год (очередной финансовы й год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год плановог о периода)	в процента х	в абсолютн ых показател ях
(наимено вание показате ля)	(наимено вание показател я)	(наимено вание показател я)	(наимено вание показател я)	(наимено вание показател я)	наименов ание	код по ОКЕИ							
8042000.99.0. ББ52АЖ48000	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, осваивающих дополнительные образовательные	%	744	100%	100%	100%	10%	80

						программы в образовательном учреждении							
						Доля детей, ставших победителями и призерами республиканских, региональных, всероссийских и международных мероприятий	%	744	Не менее 10%	Не менее 10%	Не менее 10%	10%	8
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	Не менее 75%	Не менее 75%	Не менее 75%	10%	61

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
			наимено	единица	2022	2023	2024	2022 год	2023 год	2024 год	В	В

						вание показат еля	измерения		год (очеред ной финансо вый год)	год (1-й год планово го периода)	год (2-й год планово го периода)	(очередно й финансов ый год)	(1-й год плановог о периода)	(2-й год плановог о периода)	процента х	абсолютн ых показател ях
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код по ОКЕИ								
8042000.99 .0.ББ52АЖ 48000	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Количество человек о-часов	челове ко-час	539	149856	149856	149856				10%	14986

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 г. №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
- размещение информации в сети Интернет; - размещение информации в справочниках, буклетах; - размещение информации у входа в здание; - размещение информации на	- о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений - о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах	По мере обращения граждан По мере обновления нормативно-правовой базы

информационных стендах;	специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	
-------------------------	--	--

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Ликвидация Учреждения
- Прекращение действия лицензии на право ведения образовательной деятельности по образовательным программам.
- Реорганизация Учреждения
- Окончание срока действия государственной аккредитации и дальнейшее препятствие ее получения.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания ____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
выездная проверка; камеральная проверка; ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной местной администрацией городского округа Прохладный КБР; ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в два года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР», местная администрация, контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 октября текущего года предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, до 1 февраля года следующего за отчетным окончательный отчет об исполнении муниципального задания за год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: сдача отчетов об исполнении муниципального задания предоставляется

согласно Приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений г.о. Прохладный КБР и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утверждённому постановлением местной администрации г.о. Прохладный КБР от 31.07.2018 г. № 894.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

